



COMUNE DI GIANO DELL'UMBRIA

Provincia di Perugia

Settore Amministrativo ◊ Ufficio Comunale di Censimento

Censimento permanente della popolazione 2023

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER SOLI TITOLI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI N° 2 (DUE) RILEVATORI PER LO SVOLGIMENTO DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2023

IL RESPONSABILE SETTORE AMMINISTRATIVO

Visto l'art. 1 commi 227-237 della legge 27/12/2017, n. 205 con cui sono stati indetti e finanziati i censimenti permanenti;

Visto il “*Piano generale del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni*” approvato dal Consiglio d'Istituto dell'ISTAT con deliberazione n. 4/22 del 22 marzo 2022;

Vista, la circolare ISTAT n. 3 del 27.04.2023, ad oggetto: “*Censimento permanente della popolazione 2023. Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale. Altre disposizioni in materia di comunicazione e promozione sul territorio*”;

In esecuzione della propria determinazione n.96 del 24.05.2023 avente ad oggetto: “*Censimento permanente della popolazione Anno 2023 - Nomina rilevatori tra i dipendenti dell'ente ed approvazione avviso per reclutamento rilevatori dall'esterno.*”

RENDE NOTO CHE

E' indetta una selezione per soli titoli per la formazione di una graduatoria di rilevatori cui attingere per le operazioni connesse al Censimento permanente della Popolazione 2023; la disponibilità richiesta decorre **dal 2 ottobre 2023 fino al 22 dicembre 2023** per la fase di rilevazione di Lista, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT, dell'Ufficio Regionale di Censimento o necessità interne all'Ufficio di Censimento Comunale e in precedenza a tali date per la formazione che si svolgerà presumibilmente nel mese di luglio 2023 e comunque sulla base delle esigenze organizzative e secondo la tempistica prevista dall'ISTAT.

Art. 1 - COMPITI DEI RILEVATORI

L'attività consisterà nell'effettuare quelle operazioni che, ISTAT e UCC sia sulla base delle indicazioni contenute nel Piano Generale di Censimento che in relazione alle esigenze organizzative e operative dell'UCC, si dovessero rendere necessarie. Durante l'intervista il rilevatore dovrà attenersi alle norme di comportamento stabilite dall'UCC. Nell'espletamento dell'attività è fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie delle rilevazioni e dei censimenti, nonché di raccogliere informazioni non contenute nei questionari. I rilevatori effettueranno la rilevazione nelle zone del territorio comunale loro assegnate dall'Ufficio Comunale di Censimento, garantendo l'espletamento delle attività censuarie nei tempi previsti. Si precisa che le attività assegnate ai rilevatori e di seguito riportate comporteranno un impegno giornaliero da svolgersi in orario diurno.

I principali compiti assegnati ai rilevatori saranno:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo al campione di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d.lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore e inerente la rilevazioni.

Art. 2 - CONFIGURAZIONE DEL RAPPORTO E CORRISPETTIVO

L'incarico si configura di natura autonoma occasionale (ex art. 2222 c.c.) senza alcun rapporto di lavoro subordinato con l'ente.

La remunerazione dell'attività avviene sulla base di quanto indicato dall'ISTAT che, per ogni tipo di indagine, definisce l'entità del compenso in relazione agli adempimenti previsti dalla rilevazione. L'importo accreditato dall'ISTAT al Comune di Giano dell'Umbria sarà corrisposto ai rilevatori nei tempi e secondo i parametri indicati dall'ISTAT e sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle Leggi vigenti. Gli importi indicati dall'ISTAT, ed accreditati al Comune in relazione alle attività effettivamente svolte, sono comprensive di ogni onere previsto per la remunerazione dei rilevatori. Inoltre, l'importo da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento della loro attività e non ci potranno essere richieste di rimborso di qualsiasi natura. La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo le attività già svolte e riconosciute dall'Ufficio Comunale di Censimento effettivamente utili ai fini della rilevazione.

Ove il soggetto esterno sia dipendente di altra pubblica amministrazione, ai sensi dell'art.53 del D.Lgs. 165/2001, dovrà produrre, prima dell'affidamento dell'incarico, l'autorizzazione/ nulla osta allo svolgimento dello stesso da parte dell'Ente di appartenenza.

L'incarico ai rilevatori sarà retribuito in base ai modelli validati che gli stessi produrranno. La cifra lorda che l'ISTAT riconosce al comune per ogni modello è la seguente:

Per la rilevazione da Lista:

- a) 14,00 euro per ogni questionario compilato con intervista faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- b) 9,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica da parte di un operatore comunale o di un rilevatore;
- c) 8,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia da parte di un operatore comunale o di un rilevatore;
- d) 5,00 euro per ogni questionario compilato via web in maniera autonoma dalla famiglia stessa presso il CCR con il supporto di un operatore comunale o di un rilevatore.

L'importo riconosciuto per ogni questionario restituito secondo le diverse modalità di compilazione (escluso il punto d) della rilevazione è aumentato di 4,00 euro se il rilevatore o l'operatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione e superato il test finale.

Art. 3 - OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art.8 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n.322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art.326 del codice penale e in quanto incaricati al trattamento dei dati personali, alla normativa in materia di protezione dei dati personali di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e al Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale, allegato A.3 del citato decreto legislativo n. 196/2003.

Art. 4 - INADEMPIENZE

Il rilevatore le cui inadempienze nell'espletamento dei compiti loro assegnati e le cui inosservanze delle norme di comportamento sopra citate pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potranno essere sollevati dall'incarico.

Art 5 ASSICURAZIONE DEGLI ADDETTI ALLA RILEVAZIONE

Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte da un'assicurazione infortuni stipulata dall'ISTAT che copre gli eventi di morte o di invalidità permanente verificatisi nell'esercizio delle proprie funzioni, svolte secondo le modalità previste dall'ISTAT e nei periodi di effettiva attività. La copertura assicurativa include le eventuali giornate di formazione.

Art. 6 - REQUISITI GENERALI

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione sono i seguenti:

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;
- e) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- f) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- g) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.

Pur non essendo richieste particolari idoneità, abilitazioni o specifiche caratteristiche individuali, nella selezione dei rilevatori verrà verificata la capacità ed autonomia di spostamento sul territorio comunale.

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore dovranno autocertificare, sotto la loro responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s. m. i., il possesso dei requisiti citati, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suindicato D.P.R per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e, contestualmente, dichiarare, la propria condizione professionale.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla formazione dell'elenco e anche all'atto del conferimento dell'incarico; in questo caso, il rilevatore dovrà produrre la necessaria documentazione. La mancanza o la perdita di uno o più requisiti di cui sopra, accertata dall'Ufficio, comporterà l'esclusione dall'incarico di rilevatori statistici e il provvedimento sarà disposto dal Responsabile Settore Amministrativo, con proprio atto motivato, per il difetto dei requisiti prescritti.

Art. 7 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Le domande di partecipazione devono essere presentate:

ENTRO LE ORE 12.00 DI LUNEDI' 12 GIUGNO 2023

su apposito modulo, allegato al presente avviso, in una delle seguenti modalità:

- inviata per Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: comune.gianodellumbria@postacert.umbria.it
- inviata per posta elettronica ordinaria all'indirizzo: protocollo@giano.umbria.it;
- consegnata all'Ufficio Protocollo del Comune di Giano dell'Umbria – frazione Bastardo via Don Luigi Sturzo n.9 – 06030 GIANO DELL'UMBRIA (PG), nei giorni di apertura al pubblico.

La domanda di ammissione dovrà essere firmata dall'interessato/a, pena l'esclusione dalla selezione (la sottoscrizione della stessa non è soggetta ad autenticazione) ed essere accompagnata, pena esclusione, da copia fotostatica completa non autenticata di un documento di identità in corso di validità del candidato (fotocopia dell'interno e dell'esterno del documento);

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28.12.2000 n. 445 qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Art. 8 – REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione che presentino irregolarità sanabili potranno essere regolarizzate entro il termine tassativo che verrà appositamente comunicato.

Sono considerate irregolarità sanabili:

- imperfezione (per incompletezza o irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nelladomanda, relative ai requisiti prescritti.

Art. 9 - MODALITÀ DI SELEZIONE

Le domande presentate saranno verificate in merito al possesso dei requisiti minimi e valutate relativamente ai titoli dichiarati. Sarà stilata conseguentemente una graduatoria sulla base dell'attribuzione dei seguenti punteggi:

A. Diploma di istruzione secondaria superiore (punti 35) (nel caso si possedano più titoli verrà considerato il titolo con valore superiore)

1) valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = punti 12

2) valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = punti 19

3) valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = punti 27

4) valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = punti 35

B. Incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (punti 10)

1 rilevatore in precedenti indagini campionarie per conto dell'ISTAT = 5

2 rilevatore al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, - anno 2018 = 5;

C. Diploma di Laurea e specializzazione post-Laurea (punti 10)

1 possesso del diploma di Laurea triennale o diploma universitario triennale = punti 5

2 possesso del diploma di Laurea specialistica, magistrale o laurea del vecchio ordinamento = punti 5

Ritenuto che per eventuali situazioni di parità di punteggio si terrà conto nell'ordine:

1. Il possesso di laurea in scienze statistiche quale titolo preferenziale;
2. il candidato più giovane di età;
3. Sorteggio.

I candidati utilmente classificati nella graduatoria, saranno ammessi, nel numero stabilito dall'UCC, ad apposito corso di formazione. I corsi per rilevatore verteranno sulle modalità tecniche della rilevazione censuaria e sui compiti assegnati ai rilevatori. La frequenza integrale del corso e la partecipazione a tutte le eventuali verifiche imposte durante oppure alla fine del corso stesso sono obbligatorie.

La graduatoria definitiva sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale del Comune di Giano dell'Umbria: www.giano.umbria.it nonché all'albo pretorio on-line dello stesso Comune di Giano dell'Umbria.

Gli ammessi al corso, saranno personalmente informati tramite messaggio di posta elettronica all'indirizzo e- mail indicato nella domanda, ed in assenza di questo, tramite comunicazione scritta. Il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento provvederà nei tempi stabiliti, all'attribuzione formale degli incarichi e alla sottoscrizione dei relativi contratti di lavoro autonomo occasionale.

Art. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., e art. 13 e 14 del RGDP (Regolamento UE 679/2016) si informa che i dati personali comunicati dai candidati con la domanda di partecipazione saranno trattati per la finalità di gestione della procedura e dell'eventuale perfezionamento dell'incarico.

Art. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di Giano dell'Umbria si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il presente avviso; dirichiedere eventuali ulteriori requisiti particolari sulla base delle indicazioni fornite dall'ISTAT per il reclutamento dei rilevatori delle indagini censuarie; di prevedere, altresì, eventuali corsi di formazione con o senza prova selettiva se previsto dalla normativa in materia e dalle circolari emesse dall'Istituto Nazionale di Statistica o dall'Ufficio Regionale di Censimento; infine, si riserva la facoltà di adottare tutte le misure derivanti dalle particolari esigenze organizzative espresse dall'ISTAT e connesse allo svolgimento delle indagini censuarie. La graduatoria potrà essere utilizzata anche per il reperimento di rilevatori in occasione di altre indagini statistiche ed è valida per due anni;

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Settore Amministrativo dott. Stefano Nizzi.

Per informazioni o approfondimenti contattare l'Ufficio Servizi Demografici, ai seguenti contatti:

- telefono: 0742931963 - 0742931939

- email: demografici@giano.umbria.it

Giano dell'Umbria, lì 29.05.2023

IL RESP. SETTORE AMMINISTRATIVO
F.to Stefano Nizzi