COMUNE DI GIANO DELL'UMBRIA



PIANO NEVE

2020
2021

Regione Umbria

Indice

1. ***INTRODUZIONE*** ***3***

2. ***RISORSE DISPONIBILI*** ***5***

3. ***ALTRE STRUTTURE DEMANDATE ALL'EMERGENZA*** ***7***

4. ***MATERIALI, MEZZI E DITTE CONVENZIONATE*** ***9***

5. ***LIMITAZIONE DELLA VIABILITA' E ITINERARI ALTERNATIVI*** ***11***

6. ***AREE DI SOSTA E STOCCAGGIO*** ***12***

7. ***BOLLETTINI*** ***13***

Introduzione

Il presente piano è redatto in ottemperanza alla normativa generale di Protezione Civile D.Lgs n. 1 del 2 gennaio 2018, del Decreto del Ministro dell'Interno del 27 gennaio 2005 come modificato dal D.M. 15.11.2011.

Nella redazione del piano sono state osservate le indicazioni contenute nei seguenti documenti:

- Direttive del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 febbraio 2004 e del 3 dicembre 2008 riferite agli indirizzi operativi per il sistema di allertamento e la gestione delle emergenze;
- Direttiva del Capo Dipartimento della Protezione Civile del 10 febbraio 2016;
- Direttive nazionali:
  - Ministero dell'Interno – Dipartimento della P.S. – prot. n.300.E/C.D./33/1776 del 9 dicembre 2005, "Indirizzi per i Comitati Operativi per la Viabilità",
  - Ministero dell'Interno – Dipartimento Affari Interni e Territoriali n. M/29142/20, prot. 0017308, dell'11 novembre 2010, "Comitato Operativo per la Viabilità. Linee guida",
  - Ministero dell'Interno – Dipartimento Affari Interni e Territoriali n. M/29142/20, prot. 0019634, del 30 dicembre 2010, "Comitato Operativo per la viabilità",
  - Circolare n. 300/A/9331/11/117/3 del 25 novembre 2011,
  - Ministero dell'Interno – Dipartimento Affari Interni e Territoriali, n. 266 dell'8 gennaio 2013, "Coordinamento dell'attività dei Prefetti in materia di limitazione e sospensione della circolazione stradale in concomitanza con situazioni di particolari crisi della viabilità legate a nevicate ed incendi boschivi. Linee d'indirizzo",
  - Ministero dell'Interno – Dipartimento della P.S., prot. n. 300/A/9059/17/117 del 27 novembre 2017, "Linee guida per la gestione delle emergenze di viabilità determinate da precipitazioni nevose. Regolamentazione della circolazione autostradale dei veicoli pesanti in presenza di neve".

Il presente piano si pone come obiettivo quello di definire, pianificare, rendere omogenee e coordinare tutte le iniziative da adottare nel caso in cui il territorio comunale sia interessato da eventi nevosi o formazione di ghiaccio, di intensità tale da mettere in crisi la fluidità e la sicurezza della circolazione con conseguente necessità di interventi a soccorso dell'utenza.

Risorse disponibili

Il Sistema di Protezione civile fa capo al **Sindaco** (*art. 6 del D.lgs n. 1 del 2 gennaio 2018*), autorità comunale di Protezione civile, il quale ha l'obbligo di salvaguardare la vita e l'integrità fisica, i beni, gli insediamenti, gli animali e l'ambiente dai danni e dal pericolo di danni derivanti da eventi calamitosi di origine naturale e antropica.

In caso di evento atteso sul territorio, ha l'obbligo di predisporre e rendere operativa la struttura di comando e controllo comunale al fine di fronteggiare l'emergenza.

Di seguito si riportano le funzioni strategiche del **Centro Operativo Comunale (C.O.C.)** del Comune di Giano dell'Umbria **demandate alla gestione del rischio neve e ghiaccio**.

RESPONSABILE C.O.C. *Coordinamento Politico*			
SINDACO MANUEL PETRUCCIOLI ***Tel.***340 8516607 ***Mail*** sindaco@giano.umbria.it ***NUMERO DEDICATO COC 350.1651700***			
DIREZIONE DI COORDINAMENTO ***Coordinamento Tecnico***		***Responsabile Servizio Protezione Civile Massimo Zampedri***	***Tel. 0742 931943 - 347 6428132 mail urbanistica@giano.umbria.it***
		Comandante Polizia Locale Guido Gatti	***Tel.0742-931964 – 340 1609484 mail polizialocale@giano.umbria.it***
		Coadiuva la **Direzione di Coordinamento** uno dei seguenti dipendenti individuati di volta in volta dal Sindaco con compiti amministrativi (protocollo – segreteria – etc.): *Piccionne Francesca (tel. 0742-931963 – 347 8349191)* *Zerino Silvia (tel. 0742-931924 – 342 0387591)*	

Funzioni di supporto		**Responsabile**	**Compiti**	**Contatti**
F1	**Tecnica Scientifica e Pianificazione**	- Settore Urbanistica - Settore Tecnico Manutentivo	Vedi funzioni generali Protezione Civile	0742-931943 0742-931934
F2	**Sanità - Assistenza sociale e veterinaria**	- Settore Amministrativo (Servizio Protocollo-Segreteria) - Servizio Farmacia Comunale (Gestione Esterna)	Struttura addetta alle operazioni di soccorso e sanitarie, individua preliminarmente le situazioni particolari *(disabili, anziani residenti in abitazioni isolate o containers, ecc.)* fornendone elenchi; contatta medici, ospedali ed ambulanze e provvede alla fornitura dei medicinali eventualmente necessari.	0742-931940 0742-931947 0742-90125
F3	**Volontariato**	- Gruppo S.E.B. Volontariato di Protezione civile (Responsabile coordinatore Sig. Manna Gennaro)	Avrà il compito di coadiuvare: - la Funzione comunale F7 con particolare riferimento alle operazioni di monitoraggio ed individuazione dei tratti stradali e delle zone più sensibili al fenomeno neve; - la Funzione F2 con particolare riferimento alle operazioni di soccorso.	074299811 3384327051

F4	**Materiali e mezzi**	- Responsabile Settore Tecnico Manutentivo	Struttura addetta alla verifica e controllo della dislocazione, efficienza e disponibilità di mezzi e scorte di materiali *(sale da disgelo, graniglia, segnali stradali, catene, ecc.)*	0742-931934 0742-931945 0742-931949
F5	**Servizi Essenziali – Attività scolastica**	- Responsabile Settore Tecnico Manutentivo - Settore Urbanistica	Struttura addetta a garantire i servizi essenziali *(energia elettrica, gas, acquedotto, collegamenti telefonici, scuole, edifici pubblici, sgombero neve, ecc.)*.	0742-931934 0742-931945 0742-931949 0742-931943
F7	**Strutture operative locali - Viabilità**	- Polizia Locale - Responsabile Settore Tecnico Manutentivo	Struttura addetta alle operazioni di individuazione dei tratti stradali e delle zone più sensibili al fenomeno neve, dispone la chiusura dei tratti innevati indicando gli itinerari alternativi e dispone sulla segnaletica stradale e sulla viabilità dei mezzi pubblici e privati.	0742-931964 0742-931938 0742-931961 0742-931934 0742-931945 0742-931949
F8	**Telecomunicazioni, comunicazioni e Supporto Informatico**	- Settore Amministrativo (Servizio Protocollo-Segreteria) - Servizio di Polizia locale (Servizio Notifiche)	Struttura addetta alle comunicazioni in generale *(telefono, fax, posta elettronica, pec, posta ordinaria, protocollo, notifiche, ecc.)* sia in ricezione che in trasmissione; riceve, divulga, pubblica, notifica, trasmette ai soggetti interessati i provvedimenti, i bollettini, gli avvisi, le ordinanze e quanto altro emanato per l'emergenza; detiene gli archivi di tutta la corrispondenza; si occupa inoltre delle comunicazioni ed informazioni attraverso il sito web istituzionale.	0742-931940 0742-931947 0742-931938 0742-931961
F9	**Assistenza alla popolazione**	- Settore Amministrativo (Servizio Protocollo-Segreteria) - Servizio Farmacia Comunale(Gestione Esterna)	Vedi funzioni generali Protezione Civile	0742-931940 0742-931947 0742-90125
F10	**Amministrativa, giuridica e contabile**	- Settore Contabile	Vedi funzioni generali Protezione Civile	0742-931936 0742-931942 0742-931939

Altre strutture demandate alla gestione dell'emergenza

STRUTTURE OPERATIVE	
Ente / struttura	**Contatti**
Prefettura di Perugia	Piazza Italia, 11, 06121 Perugia **Telefono (h24) 075 56821** Fax 075- 5682666 prefettura.perugia@interno.it protocollo.prefpg@pec.interno.it
Sala Operativa Unica Regionale (SOUR)	Centro Funzionale multirischio, sala operativa unica regionale e pianificazione di protezione civile. Via Romana Vecchia, 06034 Foligno (PG) ***(coordinate 42.968641, 12.702835)*** Tel. 0742 630777 – 0742 630783 – 0742 630 720 cell. 366-6718965 – 380 4399778
Polizia Locale	Sede comunale di Bastardo Via Don Luigi Sturzo ***(coordinate 42.872375, 12.559164)*** Tel. 0742 931964 – 0742 931938 – 0742 931961 cell. 340 1609484 – 334 8237242 – 366 9345810
Carabinieri	Via Frà Giordano, 11 06030 Giano dell'Umbria (PG) ***(coordinate 42.835130, 12.579747)*** **Tel. 112** - 0742 90120 cppg027264co@carabinieri .it
Carabinieri Forestali	P.zza Ranieri Campello, 17/A 06042 Campello Sul Clitunno ***(coordinate 42.819733, 12.776019)*** **Tel. 1515** - 0743 520796 Cell. 335 5952952 fax 0743 520796 fpg43611@pec.carabinieri.it
Vigili del Fuoco	Via Romana Vecchia, 06034 Foligno, (PG) ***(coordinate 42.969110, 12.701153)*** **Tel. 115 -** 0742 320646 Fax 0742 21212
	Via S. Pertini, Loc. Madonna di Lugo, Spoleto (PG) ***(coordinate 42.754231, 12.749343)*** **Tel. 115** – 0743 46666
	Comando provinciale
	Via G. Pennetti Pennella, 06128 Perugia (PG) ***(coordinate 43.091115, 12.363110)*** **Tel. 115** - 075 506391 Fax 075 5053244
Polizia	**Commissariato Foligno** Via Garibaldi, 155 ***(coordinate 42.958155, 12.708420)*** **Tel. 113** – 0742 346511 Fax 0742 346529 comm.foligno.pg@pecps.poliziadistato.it
	Questura Perugia Via del Tabacchificio, 21 06100 Perugia ***(coordinate 43.108508, 12.363127)*** **Tel. 113** – 075 50621

Guardia di Finanza	Foligno, Piazza XX Settembre ***(coordinate 42.956339, 12.700796)*** **Tel. 117** – 0742 344335 Fax 0742 391330 pg112.protocollo@gdf.it
ANAS	Servizio pubblico - Via XX Settembre, Perugia Tel. 075 57491 – 075 397255-395783-393238 anas.umbria@postacert.stradeanas.it
Provincia – Servizio Gestione Viabilità	Via Palermo, Perugia Centralino 075 36811 Tel. 075 3681295 Fax 075 3681322 servizio.gestioneviabilita@pec.provincia.perugia.it **Polizia Provinciale** tel. 075 3682722
STRUTTURE SANITARIE	
Ospedale	Via Massimo Arcamone, 06034 Foligno PG ***(coordinate 42.958828, 12.686952)*** *Ospedale Centralino* Tel. 0742 3391
Distretto U.S.L. **(Continuità assistenziale)**	**U.S.L. Umbria 2** Via Vignola, 2/A primo piano 06034 Foligno (PG) ***(coordinate 42.952852, 12.703231)*** **Direttore** Dr.ssa Paola Menichelli paola.menichelli@uslumbria2.it distretto.foligno@pec.uslumbria2.it Tel. 0742 339536 **Segreteria** Tel. 0742 339294
	U.S.L. Umbria 2 Via San Carlo, Spoleto 06049 (PG) ***(coordinate 42.728954, 12.735399)*** **Direttore** Dr.ssa Simonetta Antinarelli simonetta.antinarelli@uslumbria2.it distretto.spoleto@pec.uslumbria2.it Tel. 0743 210467 - 0743 210561 Fax 0743 210554
Presidio 118	Via della Centrale 1, 06035 Gualdo Cattaneo (PG) (sede del Centro di Salute di Ponte di Ferro) ***(coordinate 42.902045, 12.534280)*** **Tel. 118** – 0742 339010
VOLONTARIATO LOCALE	
Volontariato di Protezione Civile locale **S.E.B. Soccorso Emergenza Bastardo**	Sede: P.zza Matteotti, Loc. Bastardo ***(coordinate 42. 870404, 12.558466)*** Manna Gennaro 338 4327051 sebgiano@gmail.com Tel./Fax 0742 99811

SERVIZI ESSENZIALI		
Servizio	**Gestore/Ente**	**Indirizzo /Contatti**
IDRICO	VUS S.p.a.	Via Antonio Busetti, 38/40 - 06049 Spoleto Tel. 0742 23111 info@valleumbraservizi.it vusspa@pec.it
ELETTRICO	e-distribuzione Via delle Comunicazioni 7/C Loc. Balanzano	Tel. 075.5004821 – 075.6525313 Tel. 075.5153105 Fax 075.6522077 Via delle Industrie 25/b – Foligno Ref.te Biscontini tel. 0742-402750 cell. 329.4306613 tel. 0742-402720 ***(coordinate 43.744388, 12.419268)***
GAS	2i rete Gas – Via Morettini, 39	Tel. 075 5067010 – 075 8149950 cell.388 6999555 2iretegas@pec.2iretegas.it
FORNITURA SALE	Comune di Giano dell'Umbria Area Tecnica- Manutentivo	Magazzino comunale c/o zona industriale di Bastardo Tel. 0742 931934 – 0742 931949
SPARGITURA SALE	Ditte convenzionate riportate nel paragrafo a seguire	

Materiali, mezzi e Ditte convenzionate

Alla base della pianificazione delle attività, è previsto l'impiego di tutti i mezzi necessari alla gestione dell'emergenza ghiaccio/neve, sia di sgombero neve, che di spargisale, che di tutte le forze umane necessarie per coadiuvare gli interventi.

MEZZI DI PROPRIETÀ COMUNALE			
Tipologia	**Quantità**	**Ubicazione**	**Responsabile/contatti**
Terna Case 580 Super LE	1	Magazzino comunale Loc. Bastardo, zona artigianale Colle Vallo	Settore Tecnico (no operatore)
Motocarro Ape Piaggio	1		Settore Tecnico
Autovettura (Fiat Panda)	1		Settore Tecnico
Autovettura (Fiat Punto)	1		Polizia Locale
MATERIALI DI PROPRIETÀ COMUNALE			
Tipologia	**Quantità**	**Ubicazione**	**Responsabile/contatti**
Sale disgelo	50 q.li	Magazzino comunale Loc. Bastardo, zona artigianale Colle Vallo	Settore Tecnico
Graniglia	30 q.li		Settore Tecnico

MEZZI DI PROPRIETÀ DEL VOLONTARIATO LOCALE			
Tipologia	**Quantità**	**Ubicazione**	**Responsabile/contatti**
Spargisale	1	Loc. Bastardo	Sig. Manna Gennario

DITTE CONVENZIONATE (*)	
Nome/Contatti	**Zona di intervento**
Ditta **Bartoloni Stefano** – Montefalco	**Da valutare al momento a seconda delle priorità**
Ditta **Del Quondam Cello Vittorio** – Loc. Montecchio	
Ditta **Graziani Angelo** – Loc. Macciano	
Ditta **Azienda Del Sero Giuliano** – Loc. Moriano	

Mezzi ed Automezzi privati (Enel Distribuzione – Foligno)		
Tipo	**Targa**	**Uso**
Gru n.8 (140 q.li – braccio 20 ml e 10 ml)	--	movimentazione
Autocestelli n.1 (100 q.li-21ml), n.1 (85 q.li), n.7 (75 q.li-15ml), n.1 (45 q.li-9ml), n.4 (35 q.li-15ml)	--	autocestelli
Gruppi elettrogeni n.1 (200 kVA), n.6 (100 kVA), n.2 (30 kVA)	--	gruppi elettrogeni

Mezzi ed Automezzi privati (Ditta Graziani Angelo)		
Tipo	**Targa**	**Uso**
Motopala F.lli 10 telescopico 90CV 35/10	AEY741	spalaneve
Minipala case bobcat Tacheuchi cingolato 90CV 50 q.li	PGAE612	movimentazione
Autocarro 35 q.li e superiore – con catene	--	trasporto materiale
Furgone cassonato Iveco 35/11 – con catene	--	trasporto materiale
Autocarro 180 q.li con gru + cestello h25	--	interventi speciali

Mezzi ed Automezzi privati (Del Quondam Cello Vittorio)		
Tipo	**Targa**	**Uso**
Apripista LANDINI 90 TRACKER	AY950V	Apripista
Motopala su Trattore SAME	AR900T	Spalaneve
Motopala su trattore JOHN DEERE 5100R	BH356E	Spalaneve

Mezzi ed Automezzi privati (Ditta Bartoloni Stefano)		
Tipo	**Targa**	**Uso**
Escavatore girevole 17 q.li JANMAR	--	terna - spalaneve
Escavatore girevole 65 q.li Volvo	--	terna - spalaneve
Minipala cingolata 30 q.li	--	movimentazione
Trattore gommato 60 q.li New Holland CV115	BL135N	spargisale
Furgone cassonato Iveco Daily 35/18 – con catene + gru	DE031KD	trasporto + interventi speciali

Mezzi ed Automezzi privati (Ditta Del Sero Giuliano)		
Tipo	**Targa**	**Uso**
Trattore gommato FENDT 313VARIO + accessorio VICON	BM285Z	spargisale

(*) da attivare secondo le condizioni atmosferiche

Limitazione della viabilità e itinerari alternativi

Dal **15 Novembre 2020 al 15 Aprile 2021**, è previsto l'**obbligo** della possibilità di transito ai soli veicoli **muniti di catene per neve a bordo** o **pneumatici invernali (da neve) o altri mezzi omologati** e idonei sulle strade del territorio comunale indicate dagli Enti Gestori delle strade stesse e in particolare:

Strada	Denominazione	Progressiva Chilometrica
SP414/1R	**Collevalenza**	**Dal km 0+000 al km 5+500**
SP452/1	**Giano dell'Umbria**	**Dal km 0+000 al km 11+000**
SP452/2	**Giano dell'Umbria**	**Dal km 0+000 al km 4+038**
SP453/1	**Castel Ritaldi**	**Dal km 0+000 al km 10+170**
SR316	**Monti Martani**	**Dal km 21+300 al km 41+050**

Sulla base della cartografia depositata in Comune, redatta in scala 1:10.000, riportante tutte le strade statali, provinciali, comunali e vicinali del territorio comunale, nonché i centri abitati, la Funzione 7-Viabilità , nello specifico, la Polizia locale, procederà, di volta in volta al momento dell'emergenza, in base alle decisioni che saranno adottate in sede di DIREZIONE DI COORDINAMENTO TECNICO, ad individuare i tratti stradali e le zone più sensibili in relazione al fenomeno neve, nonché a valutare la necessità di dover modificare temporaneamente la circolazione stradale all'interno degli ambiti di competenza comunale (esempio necessità di chiusura al traffico veicolare di alcune vie e strade del territorio comunale, che, a seguito di nevicate, assumano caratteristiche di rischio elevato per la circolazione causa forte pendenza, carreggiata limitata, dirupi non protetti, etc.

Frazione/ Zona territoriale	Viabilità con necessità di chiusura al transito	Viabilità alternativa
Giano Capoluogo	**Via Case Basse (c.d. Noce Comune)**	**Via Roma**

Si ribadisce l'importanza di dare priorità agli interventi di sgombero delle strade di accesso alle strutture sanitarie (Ospedali, Presidi sanitari…), centri abitati e case sparse (priorità assoluta alle abitazioni con persone gravemente malate o che necessitano di cure giornaliere), edifici scolastici, strutture operative e viabilità principale e secondaria.

In caso di fermo prolungato del traffico in condizioni climatiche particolarmente sfavorevoli, il Servizio Protezione civile della Regione Umbria, attiva l'intervento delle organizzazioni di volontariato più prossime ai tratti di viabilità interessati dall'evento nevoso, al fine di prestare assistenza agli utenti, mettendo a disposizione generi alimentari di prima necessità.

Censimento situazioni particolari

Ogni anno entro il 1° Dicembre, la Funzione 2- Sanità e Assistenza sociale, provvede ad effettuare un censimento di situazioni particolari rappresentate da persone diversamente abili, insediamenti abitativi d'emergenza, anziani residenti in abitazioni isolate o containers, etc..
La suddetta individuazione, redatta sottoforma di elenco, dovrà essere resa nota al Coordinamento Tecnico per i conseguenti adempimenti.

BOLLETTINI E AVVISI RETE DEI CENTRI FUNZIONALI

In base alla D.G.R. del 27 Dicembre 2007, n. 2312 *"Direttiva regionale per allertamento rischio idrogeologico – idraulico e per la gestione delle relative emergenze"*, si stabilisce che il **Centro Funzionale Decentrato (C.F.D.)** dell'Umbria emette i seguenti bollettini / avvisi:

1. ***Bollettino di Vigilanza Meteorologica regionale***
   Il "Bollettino di Vigilanza Meteorologica regionale" evidenzia la possibile presenza di fenomeni meteorologici significativi che possano superare determinate soglie di intensità.

2 ***Bollettino di Criticità regionale***
   Emesso quotidianamente e riportante le valutazioni degli effetti al suolo rispetto alle precipitazioni meteoriche previste. Nel bollettino si fa riferimento all'eventuale avviso di criticità collegato.

3 ***Avviso di Condizioni Meteorologiche Avverse Regionale***
   L'avviso di criticità viene emesso qualora le previsioni dovessero prevedere un peggioramento della situazione meteorologica in atto tale da far presagire condizioni di potenziale pericolo.

4 ***Avviso di Criticità regionale***
   Emesso se le previsioni meteorologiche e la stima degli effetti al suolo evidenziano il superamento della soglia di criticità idro-pluviometrica ordinaria, moderata od elevata, oppure in presenza di fenomeni meteorologici i cui effetti al suolo siano difficilmente prevedibili.

Al fine di garantire la pronta risposta del sistema comunale di protezione civile e di ottemperare a quanto previsto dalla D.G.R. del 27 Dicembre 2007, n. 2312, il Comune adotta la procedura inserita nella tabella seguente per la **ricezione di avvisi e bollettini**.

Avviso / bollettino	**Modalità di trasmissione**		**Procedura per la ricezione**	
	Quando	**Mezzo**	**Orario di ufficio**	**Fuori orario**
Bollettino di vigilanza meteo	Tutti i giorni	www.cfumbria.it	Sito web www.cfumbria.it	Sito web www.cfumbria.it
Bollettino di criticità regionale	Tutti i giorni	www.cfumbria.it Telefono-SMS Sindaco	Sito web www.cfumbria.it	Sito web www.cfumbria.it
Avviso condizioni meteo avverse	12 ore prima di eventi attesi	Fax, mail e www.cfumbria.it Telefono-SMS Sindaco	Segreteria Sindaco Ufficio PC	Segreteria Sindaco Polizia Locale
Avviso di criticità	Alle ore 13.00 da 24 a 36 ore prima dei fenomeni attesi	Fax, mail e www.cfumbria.it Telefono-SMS Sindaco	Segreteria Sindaco Ufficio PC	Segreteria Sindaco Polizia Locale

FASE OPERATIVA: NORMALITÀ

NON È PERVENUTA NESSUNA SEGNALAZIONE E NON SONO PREVISTI FENOMENI RILEVANTI.		
Attività previste	**Impiego del sistema comunale**	**Note**
Garantire la **contattabilità**	SINDACO - UFFICIO TECNICO - PROTEZIONE CIVILE	Essere reperibili telefonicamente nell'ordinario
Prendere visione di **bollettini e avvisi**	SINDACO POLIZIA LOCALE UFFICIO TECNICO - PROTEZIONE CIVILE	Garantire la presa visione dei bollettini e avvisi sia in orario di ufficio che fuori orario, secondo lo schema previsto dalla Regione Umbria
Verificare **disponibilità** e **condizioni dei mezzi**	UFFICIO TECNICO - MAGAZZINO COMUNALE – OPERAI	Garantire un controllo a cadenza regolare dello stato dei mezzi e dei materiali a disposizione del Comune
Individuare preventivamente **ditte private** locali per la disponibilità di mezzi idonei all'emergenza neve	UFFICIO TECNICO - PROTEZIONE CIVILE	Stipulare apposite convenzioni
Dislocare la **segnaletica stradale**	POLIZIA LOCALE – UFFICIO TECNICO	Ricognizione dei punti critici in caso di precipitazioni nevose

NORMALITÀ

FASE OPERATIVA: ATTENZIONE

È ACQUISITO DAL SITO WEB DEL C.F.D. REGIONALE IL BOLLETTINO DI CRITICITÀ ORDINARIA (ALLERTA GIALLA) O AVVISO DI CRITICITÀ MODERATA (ALLERTA ARANCIONE) ADOTTATO DALLA REGIONE UMBRIA PER LA GIORNATA IN CORSO E/O QUELLA SUCCESSIVA. IL COMUNE PUÒ ENTRARE IN QUESTA FASE AUTONOMAMENTE, IN RELAZIONE ALLE VALUTAZIONI DERIVANTI DALLA SITUAZIONE IN ESSERE.

Attività previste	Impiego del sistema comunale		Note
	IN ORARIO DI UFFICIO	FUORI ORARIO DI UFFICIO	
Acquisizione dei **bollettini e avvisi**, provenienti da CFD Umbria, Anas e Autostrade	SINDACO UFFICIO TECNICO PROTEZIONE CIVILE	SINDACO POLIZIA LOCALE	Bollettini e avvisi meteo e di criticità saranno comunque consultabili sul sito web *www.cfumbria.it*
Provvedere a pre-allertare **le strutture comunali e i referenti delle Funzioni di Supporto**	UFFICIO TECNICO PROTEZIONE CIVILE	POLIZIA LOCALE O RESPONSABILE PROTEZIONE CIVILE	
Verificare la **disponibilità del personale** da impiegare nel servizio di sgombero neve (operai comunali, ditte convenzionate, etc.) e, ove presente, del volontariato locale	UFFICIO TECNICO UFFICIO PROTEZIONE CIVILE	UFFICIO PROTEZIONE CIVILE	Costituire squadre operative
Verificare la **dislocazione e operatività dei mezzi** per un tempestivo utilizzo, le scorte di sale da disgelo e di graniglia; predisporre materiali da puntellamento	UFFICIO TECNICO – PROTEZIONE CIVILE	UFFICIO TECNICO – PROTEZIONE CIVILE	
Contattare le **USL**, per eventuali **situazioni critiche domiciliari**	AREA SERVIZI SOCIALI	SINDACO O RESPONSABILE PROTEZIONE CIVILE	Verificare e predisporre eventuali necessità di trasporto e materiale

INIZIO EVENTI PREVISTI

Osservazione in tempo reale della situazione in corso e monitoraggio strumentale e/o in tempo reale.

COMUNI < 15.000 ABITANTI

Attivare il Presidio Territoriale, per una prima valutazione dell'evento in atto sul territorio

Nel caso di criticità riscontrate o segnalazioni pervenute **attivare il C.O.C. con un minimo di tre funzioni**: *Tecnica, Scientifica e Pianificazione*, *Strutture Operative e Viabilità* e *Materiali e Mezzi* e **passare alla fase di PRE-ALLARME.**
Se necessario, attivare la funzione *Volontariato.*

Garantire la precettazione del personale facente parte del C.O.C., che mantenga costanti le comunicazioni con la S.O.U.R. e la Prefettura.
Garantire l'informazione alla popolazione.

ATTENZIONE

FASE OPERATIVA: PRE-ALLARME

SI RICEVE DALLA S.O.U.R. L'AVVISO DI CRITICITÀ ELEVATA (ALLERTA ROSSA), ADOTTATO DALLA REGIONE UMBRIA PER LA GIORNATA IN CORSO E/O QUELLA SUCCESSIVA, O DI SUPERAMENTO DELLE SOGLIE DI PRE-ALLARME STRUMENTALE. IL COMUNE PUÒ ENTRARE IN QUESTA FASE AUTONOMAMENTE IN RELAZIONE ALLE VALUTAZIONI DERIVANTI DALLA SITUAZIONE IN ESSERE O A SEGUITO DI CRITICITÀ CRESCENTE DAL TERRITORIO.

N.B. QUALORA NON PRECEDENTEMENTE ATTIVATA LA FASE DI ATTENZIONE, DEVONO ESSERE GARANTITE LE ATTIVITÀ IVI PREVISTE

Attività previste	Impiego del sistema comunale	Note
Se non attivo, attivare il C.O.C. anche in forma ridotta (scegliere le funzioni più appropriate secondo la criticità in atto)	C.O.C. (ANCHE IN FORMA RIDOTTA DA POTENZIARE SE L'EVENTO LO RICHIEDE)	Attivato verbalmente dal Coordinatore del C.O.C. e formalizzato successivamente con ordinanza del Sindaco
Monitorare il territorio ponendo particolare attenzione ai **punti critici noti** e dove necessario provvedere con l'attività di spargimento sale	C.O.C. (ANCHE IN FORMA RIDOTTA DA POTENZIARE SE L'EVENTO LO RICHIEDE)	Verranno attivate le squadre che inizieranno il monitoraggio del territorio
Mantenere **contatti costanti con le strutture operative locali, compreso la C.O. 118, USL locali, con la Prefettura - UTG di riferimento e con la S.O.U.R.** circa l'evolversi della situazione in atto sul territorio	C.O.C. (ANCHE IN FORMA RIDOTTA DA POTENZIARE SE L'EVENTO LO RICHIEDE)	
Provvedere all'**informazione della popolazione**	SINDACO	Tramite tutti canali a disposizione dell'Amministrazione comunale: sito web, social network, app, etc.
Coordinamento e attivazione di tutte le risorse comunali e componenti esterne (volontariato, radioamatori, etc.). Avvio di misure preventive e di gestione necessarie per il contrasto di eventuali effetti sul territorio (interruzione viabilità, servizi essenziali, cancelli stradali)	C.O.C. (ANCHE IN FORMA RIDOTTA DA POTENZIARE SE L'EVENTO LO RICHIEDE)	Sarà verificata la consistenza e la capacità operativa e si darà corso a tutti gli interventi necessari a cercare di mantenere le criticità sotto controllo e prevenire un peggioramento della situazione
Avvisare gli allevatori, tramite il veterinario reperibile dell'USL	C.O.C.	

PRE-ALLARME

FASE OPERATIVA: ALLARME

SI RICEVE UNA SPECIFICA SEGNALAZIONE DALLA S.O.U.R. E/O PERVIENE LA SEGNALAZIONE DI CRITICITÀ RAPIDAMENTE CRESCENTE DAL TERRITORIO. IL CONTROLLO DEL TERRITORIO E LA PRONTEZZA OPERATIVA SARANNO FATTORI CHIAVE.

Attività previste	Impiego del sistema comunale	Note
Attivare il C.O.C. o se già attivo nella fase di Pre-allarme prevedere l'eventuale rafforzamento mediante l'attivazione di tutte le funzioni necessarie	C.O.C.	La decisione dipenderà dagli eventi in corso e dalla previsione di durata e gravità delle criticità indotte
Gestione dell'evento: in relazione a quanto si verifica sul territorio, la struttura comunale attivata porrà in essere ogni azione possibile al fine di salvaguardare l'incolumità della popolazione, l'integrità dei beni e dell'ambiente (evacuazione, aree accoglienza coperta, soccorso, chiusura traffico, viabilità alternativa, assistenza popolazione umana ed animale, cancelli stradali, etc.)	C.O.C.	In questa fase potrà essere richiesto il supporto di Enti / Strutture Operative esterni al Comune per il tramite della S.O.U.R. e U.T.G.
Continuare ad informare costantemente la popolazione (sito web, social network e tutti gli strumenti di comunicazione in dotazione del Comune)	C.O.C.	
Mantenere il flusso di comunicazioni avviato con Prefettura - U.T.G. e S.O.U.R. e USL	C.O.C.	

ALLARME

BOLLETTINI ANAS E AUTOSTRADE

I **FAC-SIMILE** dei bollettini di seguito riportati sono emessi dagli Enti gestori della rete stradale nazionale, in merito al territorio di competenza, sia nell'imminenza che durante le varie fasi dell'emergenza in corso.

FAC-SIMILE ANAS

ANAS S.p.A.
Area Compartimentale UMBRIA
Sala Operativa PERUGIA
Tel. 075 395783 fax 075 9669254 cell. 3357205982 - mail soc.pg@stradeanas.it
Numero Unico Pronto ANAS 800.841.148

Codice di allerta neve	Condizioni meteo corrispondenti	Tratti stradali Interessati	Interventi richiesti a Polstrada/ Prefettura /Comitati per la Viabilità /Altri Soggetti Istituzionali
"zero"	Emesso allerta meteo ad "alto impatto"		
Verde	Precipitazione nevosa imminente	SS3 dal km 111+000 (Strettura) al km 120+000 (Napoletto di Spoleto); SS418 dal km 0+260 (Acquasparta) al km 16+650 (San Giovanni di Baiano)	Mezzi e personale in allerta
Giallo	Neve in atto d'intensità debole o media con effetti minimi sul traffico (possibili disagi)		
Rosso	Nevicata intensa con circolazione rallentata		
Nero	Nevicata intensa. Veicoli di traverso sulla carreggiata		
C.E.	CESSATA EMERGENZA		

Note: ***IL PRESENTE BOLLETTINO ANNULLA E SOSTITUISCE TUTTI I BOLLETTINI PRECEDENTEMENTE EMESSI.***

Il Responsabile Area Compartimentale Umbria

FAC-SIMILE AUTOSTRADE

DA: TRN 5 FIANO

SRT/SNF - Squarci / Notarcola
Polizia Stradale Sottosezione Orvieto
Prefettura Viterbo

COA ROMA
DG ROMA
Polizia Stadale Compartimento Umbria
Direttore

Questura Terni

AISCAT
Sala Emergenze
Protezione Civile Umbria

ANAS Perugia - Bruno Fabiani
Protezione Civile Umbria
Responsabile Esercizio
113 Terni

Prefettura Terni

ZONA: Chiusi - Orte

Prefettura Perugia
Protezione Civile Toscana

Coordinatore ICT
Comando Provinciale Carabinieri Terni
ICT Firenze

Codice di allerta neve raggiunto	Stato corrispondente	Tratti autostradali interessati
zero	Allerta meteo ad alto impatto.	
verde	Strutture pronte ad operare.	A01 MILANO-NAPOLI su Tratto : ALL.A1/RAC.RM S-CEPRANO D19 DIRAMAZIONE ROMA SUD su Tratto : ALL.A1/RAC.RM S-SAN CESAREO
giallo	Neve in atto con intensita' non critica e senza effetti sul deflusso del traffico.	
giallo	Neve in atto con intensita' non critica ma su tratti impegnativi per tracciato e/o traffico o con tendenza in aumento.	
rosso	Nevicata intensa gestita in avvicinamento al limite delle potenzialita'/possibilita'.	
nero	Primi veicoli posti di traverso sulla carreggiata.	
nero	Primi veicoli posti di traverso sulla carreggiata.	
nero	Veicoli posti di traverso in piu' punti o stima di tempi non brevi per risolvere il primo blocco.	

NOTE Fine precipitazioni nevose

PIANO NEVE 2020 2021

ANCI UMBRIA PROCIV
ASSOCIAZIONE DEI COMUNI DELL'UMBRIA PER LA PROTEZIONE CIVILE
PIAZZA ITALIA 11 – 06121 PERUGIA
TEL **+ 39 075 5721083** – PEC **anciumbriaprociv@postacert.umbria.it**
E-MAIL **info@anciumbriaprociv.it**

L'Associazione dei Comuni dell'Umbria per la Protezione Civile (ANCI UMBRIA PROCIV) è la struttura operativa di ANCI Umbria a supporto del sistema regionale di protezione civile.

Obiettivo dell'Associazione è quello di assistere le Amministrazioni comunali dell'Umbria e avviare attività comuni finalizzate a favorire lo sviluppo, la predisposizione e l'aggiornamento della pianificazione comunale / intercomunale di protezione civile. Offre inoltre supporto alla promozione della diffusione della cultura della protezione civile ed ogni altra attività di carattere informativo e formativo, nonchè operativo e tecnico, utile ad assicurare sempre più efficaci ed efficienti interventi di protezione civile.

Regione Umbria

ALLEGATO A

ULTERIORI RECAPITI, NUMERI TELEFONICI, FAX

ORDINE ALFABETICO SOGGETTI

a

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail

b

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail
Bartoloni Stefano	*Ditta Convenzionata*	*Loc. Casalacci 28 - Montefalco*	**---**	**348-5419753**	**--**
Brizi Mario	*Responsabile Settore TecnicoManutentivo*		**0742-931934**	**335-6933340**	**0742-90137**
Bordacchini Leonardo	*Gestione esterna Servizio Farmacia Comunale*	*Fraz. Frontignano 20 – Todi (PG)*	**075-8852178**	**334-3461738**	**0742-90137**

c

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail

d-e

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail
Del Quondam Cello Vittorio	*Ditta Convenzionata*	*Loc. Montecchio*	**---**	**328-3626849**	*info@delquondam.it*
Del Sero Giuliano	*Ditta Convenzionata*	*Loc. Moriano*	**---**	**393-9053539**	*g.delseroazienda@libero.it*

f

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail

g

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail
Gatti Guido	*Comandante Polizia Locale*	*Sede Comunale*	**0742-931964**	**340-1609484**	polizialocale@giano.umbria.it
Graziani Angelo	*Ditta Convenzionata*	*Fraz. Macciano 27*	**0742-90174**	**348-4063467**	*movimentoterraga @libero.it*

h-i

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail

l

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail

m

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail
Manna Gennaro	*Resp. S.E.B.*	*Loc. Corone Gualdo Cattaneo*	**0742-99811**	**338-4327051**	**0742-99811**

n

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/ mail

o-p

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail
Pericolini Ruggero	*Comp. S.E.B.*	*Loc. Cavallara Gualdo Cattaneo*	**0742-99290**	**333-3632342**	--
Piermarini Leonello	*Comp. S.E.B.*	*Piazza del Popolo Loc. Bastardo*	**0742-99743**	**328-6483094**	-----
Pasquini Isabella	*Agente Polizia Locale*	*Sede Comunale*	**0742-931961**	**349 5000416**	polizialocale@giano.umbria.it

q-r

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail
Ramazzotti Erica	*Agente Polizia Locale*	*Sede Comunale*	**0742-931938**	**338 3608611**	*polizialocale@giano.umbria.it*

s

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail
Santirosi Marcello	*Operaio Ufficio Tecnico*	*Fraz. Montecchio*	**0742-99611**	**348-6440905**	--

t

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail

u-v

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail

z

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail
Zampedri Massimo	*Resp. Servizio Protezione Civile*	*Via Flaminia Vecchia, 29 Loc. Bastardo*	**0742.931943**	**347-6428132**	**0742-90137**

ORDINE ALFABETICO ENTI, AMM.NI STATO, ASSOCIAZIONI E GRUPPI

a

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail

b

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail

c

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail
Centro Operativo Comunale	*C.O.C.*	*Sede Comunale decentrata Loc. Bastardo*	**0742-931965 0742-931924 0742-931962 0742-931963 0742-931968**	***350.1651700***	**0742-931970**
Comune di Castel Ritaldi	*Comune*	*V.le Martiri Resistenza*	**0743-51127 0743-51128**	--	**0743-252005**
Comune di Gualdo Cattaneo	*Comune*	*P.zza Umberto I Gualdo Cattaneo*	**0742-91421 0742-91894**	--	--
Comune di Massa Martana	*Comune*	*Via Vecchia Flaminia 32*	**075-895171**	--	--
Comune di Montefalco	*Comune*	*P.zza Comune*	**0742-378673**	--	**0742-379506**
Comune di Spoleto	*Comune*	*P.zza Comune*	**0743-2181**	--	
Croce Rossa Italiana	*Volontariato*	*V.le Battisti 4 Foligno*	**0742-350709**	--	

d

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail

e

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail

f

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail
Farmacia	*Privata*	*Via I° Maggio Bastardo*	**0742-99128 0742-99733**	**--**	**--**
Farmacia Comunale	*Comunale (in gestione)*	*P.zza S. Francesco*	**0742-90125**	**334-3461738**	**0742-90137**

g

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail

h-i

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail

l

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail

m

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail

n

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail

o-p

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail

q-r

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail

s

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail

t

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail

u-v-z

Cognome e Nome	Qualifica	Indirizzo	Telefono	Cellulare	Fax/mail
Ufficio Postale	*Poste*	*Bastardo*	**0742-99849**	--	--
Ufficio Postale	*Poste*	*Giano dell'Umbria*	**0742-90118**	--	--