



# COMUNE DI GIANO DELL'UMBRIA

(Provincia di Perugia)

*Settore Finanziario-Amministrativo*

## **AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA A MEZZO RDO SU ME.PA. PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA E CARTA FOTOCOPIATRICE PER IL PERIODO 2021-2023 PER LE ESIGENZE DEL COMUNE DI GIANO DELL'UMBRIA.**

### **SI RENDE NOTO CHE**

Il Comune di Giano dell'Umbria intende procedere all'affidamento della fornitura di cui all'oggetto mediante procedura negoziata, previa pubblicazione di "Avviso di manifestazione di interesse", al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, gli operatori da invitare alla procedura che sarà indetta, tramite il Mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.Pa.), ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

**Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo che non comporta né diritti di prelazione né diritti di preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'Ente procedente all'affidamento della fornitura.**

A conclusione dell'indagine conoscitiva di mercato si procederà alla costituzione di un elenco di operatori che abbiano inviato la propria manifestazione di interesse nei termini, con le modalità prescritte dal presente avviso e che abbiano dichiarato il possesso dei requisiti richiesti.

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e a non dar seguito alla successiva gara informale, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici che hanno manifestato interesse.

Approvazione del presente avviso di manifestazione di interesse: Determinazione dirigenziale n. 166 del 08.04.2021.

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** Fabiana Rumori, tel. 0742931936/39; e-mail: [ragioneria@giano.umbria.it](mailto:ragioneria@giano.umbria.it); Pec: [comune.gianodellumbria@postacert.umbria.it](mailto:comune.gianodellumbria@postacert.umbria.it).

### **1. OGGETTO DELLA FORNITURA E IMPORTI A BASE DI GARA**

La fornitura riguarda materiale vario di cancelleria (es. penne, matite, gomme, cartelline, faldoni, post-it, ecc.), carta A/3 e A/4.

La descrizione dei materiali in termini di qualità, quantità, tipologia dei prodotti sarà analiticamente riportata in allegato all'R.D.O. che verrà effettuato su Me.Pa.

La fornitura potrà riguardare, in via eccezionale, anche ogni altro articolo di cui l'ente manifesti la necessità, anche non ricompreso nell'elenco indicato nel file dell'RDO per l'offerta ma rientrante nei cataloghi della ditta aggiudicataria.

L'importo posto a base di gara per la fornitura ammonta, presuntivamente, ad € 6.500,00 oltre IVA. L'importo è da intendersi comprensivo di ogni onere e spesa.

## **2. SPECIFICHE**

La ditta aggiudicataria dovrà evadere gli ordini secondo quelle che saranno le soluzioni temporali da concordare con il punto ordinante.

La consegna dei materiali, nei termini indicati appena sopra dovrà avvenire:

Presso la sede del Comune di Giano dell'Umbria delegazione di Bastardo.

Via Don Luigi Sturzo, 8 – Fraz. Bastardo.

06030 Giano dell'Umbria.

## **3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

### **3.1. Requisiti di carattere generale:**

- Abilitazione/impegno ad abilitarsi al MEPA Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- Inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

### **3.2. Requisiti di idoneità professionale:**

- Iscrizione ai registri tenuti dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura nella categoria o ad analogo registro dello stato di appartenenza, da cui risulti l'oggetto sociale dell'impresa attinente con l'oggetto della presente selezione.

## **4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio del prezzo più basso ex art.95 c.4 del d.lgs.50/2016.

Prima di procedere all'aggiudicazione questa Amministrazione verificherà la congruità del prezzo offerto.

## **5. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Per partecipare alla procedura è necessario manifestare il proprio interesse e dichiarare il possesso dei requisiti richiesti al precedente art. 3. A tal fine è sufficiente compilare il modulo allegato: ALLEGATO A – Istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse.

La manifestazione di interesse, redatta preferibilmente secondo il modulo allegato, dovrà pervenire esclusivamente a mezzo di Posta elettronica certificata (Pec) al seguente indirizzo:

[comune.gianodellumbria@postacert.umbria.it](mailto:comune.gianodellumbria@postacert.umbria.it), entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 13.05.2021

Non saranno prese in considerazione istanze di partecipazione pervenute con altre modalità o presso indirizzi Pec diversi da quello sopra indicato.

L'oggetto della Pec deve riportare la seguente dicitura:

“ISTANZA DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE – AFFIDAMENTO FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA E CARTA FOTOCOPIATRICE PER IL PERIODO 2021-2023”.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute oltre il predetto termine perentorio. Non saranno altresì prese in considerazione le istanze presentate prima della data di pubblicazione del presente avviso.

I soggetti interessati dovranno presentare, con le modalità di cui sopra, la seguente documentazione:

- Istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse e dichiarazioni (All. A al presente avviso);
- copia di un documento di riconoscimento.

## **6. FORMAZIONE ELENCO OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE**

A scadenza dell'avviso il RUP verificherà le istanze presentate e la conformità delle stesse a quanto previsto nel presente avviso, al fine di formare l'elenco degli operatori che abbiano regolarmente effettuato l'istanza di

manifestazione di interesse e che abbiano dichiarato il possesso dei requisiti in conformità a quanto previsto dal presente avviso, che saranno poi invitati alla successiva procedura negoziata a mezzo ME.PA. I soggetti iscritti nell'elenco sono tenuti a segnalare alla stazione appaltante ogni variazione che li riguardi.

## 7. DISPONIBILITÀ DOCUMENTAZIONE ED INFORMAZIONI

Il presente avviso e i relativi allegati sono disponibili e possono essere scaricati dal sito istituzionale del Comune di Giano dell'Umbria, all'indirizzo: [www.comune.giano-dellumbria.pg.it](http://www.comune.giano-dellumbria.pg.it). Per eventuali informazioni è possibile contattare il Comune di Giano dell'Umbria, referente dott. Stefano Nizzi- all'indirizzo mail: [s.nizzi@giano.umbria.it](mailto:s.nizzi@giano.umbria.it) o al numero telefonico: 0742931939.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi. Si tratta di un'indagine conoscitiva, in attuazione del principio di pubblicità preventiva, finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza contemplati ai sensi del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii..

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'indizione della successiva procedura per l'affidamento del servizio sopra citato.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

## 10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

La stazione appaltante informa che, il trattamento dei dati sarà effettuato in ottemperanza alle disposizioni del Decreto legislativo 18 maggio 2018 n. 51, "Attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la decisione quadro 2008/977/GAI del Consiglio." Si fa presente che la stazione appaltante può utilizzare i dati contenuti nelle autocertificazioni presentate esclusivamente in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per cui essi sono forniti e per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti. Le attività comportanti il trattamento dei dati conferiti sono svolte per conseguire finalità istituzionali del Comune di Giano dell'Umbria e per finalità strettamente connesse.

Il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la presentazione della candidatura. Il trattamento dei dati è effettuato con strumenti cartacei ed informatici da parte del Comune di Giano dell'Umbria.

I soggetti che hanno manifestato interesse potranno esercitare in qualsiasi momento il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento, il blocco e la cancellazione, se incompleti, sbagliati o trattati in modo diverso da quanto previsto dalla legge o dal regolamento che disciplinano il procedimento per i quali sono raccolti o con quanto indicato nella presente informativa.

## 11. NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia.

Allegati

Allegato A – modello istanza manifestazione interesse e dichiarazioni.

Giano dell'Umbria, 14.04.2021

Il Responsabile del Settore Finanziario-Amministrativo

Responsabile Settore Finanziario-Amministrativo  
Ruffori Fabiana

