



COMUNE DI GIANO DELL'UMBRIA
Provincia di Perugia

SERVIZIO SCOLASTICO

**DOMANDA DI ISCRIZIONE AL NIDO "I COLORI DEL MONDO"
DI GIANO DELL'UMBRIA**

Io sottoscritto/a (nome e cognome) _____
nato/a _____ prov. _____ il _____
residente a _____ CAP _____ prov. _____
in via _____ n. _____
telefono _____ cell. _____ / _____
codice fiscale _____
indirizzo e-mail _____

in qualità di genitore o di chi esercita le responsabilità genitoriali,

CHIEDE L'ISCRIZIONE nell'anno scolastico 2022/2023 del bambino/a

cognome e nome _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____
residente a _____ CAP _____ prov. _____
in via _____ n. _____

A tal fine fornisce le seguenti informazioni:

- Trattasi di:

- NUOVA ISCRIZIONE
 GIA' ISCRITTO nell'A.S. 2021/2022

- Richiesta orario di utilizzo del servizio:

- PART-TIME dalle 7.45 alle 13,30
 TEMPO PIENO dalle 7.45 alle 15.30

- Il medico del bambino/a è il Dott./Dott.ssa _____
telefono _____

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità penali assunte, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per falsità in atti di dichiarazioni mendaci.

DICHIARA

1) che ricorre una delle seguenti condizioni lavorative del nucleo familiare in cui il padre risulta lavoratore:

- madre con orario di lavoro da 37 a 40 ore settimanali
- madre con orario di lavoro da 30 a 36 ore settimanali
- madre imprenditrice o libero professionista
- madre con attività lavorativa part-time (*non meno di 24 ore settimanali*)
- madre con attività lavorativa part-time (*non meno di 18 ore settimanali*)
- madre con attività lavorativa in comune diverso da quello di residenza
- madre non lavoratrice/lavoratore

2) che ricorre una delle seguenti composizioni del nucleo familiare oltre al minore per il quale si richiede l'iscrizione:

- Figli/o portatore di handicap
- numero _____ figli/o in età inferiore ai 3 anni
- numero _____ figli/o in età compresa tra 3 e 10 anni

3) che ricorra una delle seguenti condizioni di difficoltà familiari:

- presenza nel nucleo familiare di un genitore del minore per il quale si chiede l'iscrizione, inabile con invalidità superiore al 74% (*da documentare con idonea certificazione*)
- assenza nel nucleo familiare delle figure assimilabili a quelle genitoriali
- condizione di riconosciuta indigenza e/o degrado dell'ambiente familiare di appartenenza, certificata dal competente organo sanitario distrettuale

DICHIARA altresì

- che il bambino/a per cui si richiede l'iscrizione è in regola con le vaccinazioni obbligatorie previste dalle vigenti leggi sanitarie;

- di essere a conoscenza delle modalità di svolgimento del servizio e si impegna al pagamento delle quote dovute in base alle tariffe e nelle modalità stabilite dalla Giunta Comunale.

Allega alla presente:

- certificato di buona salute ovvero di situazioni che necessitano di farmaci essenziali o salva vita;
- certificazione attestante le avvenute vaccinazioni obbligatorie
- certificato di eventuali intolleranze alimentari;
- fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante.

_____ lì _____

IL/LA DICHIARANTE

(firma autografa)

Settore Finanziario/Amministrativo – Servizio Scolastico

Tel. 0742.931936-40

e-mail ragioneria@giano.umbria.it – r.martelli@giano.umbria.it

posta certificata: comune.gianodellumbria@postacert.umbria.it

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – Nota informativa per la privacy ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Giano dell'Umbria, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Giano dell'Umbria, con sede legale in Giano dell'Umbria, Via D.L.Sturzo n. 8.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Titolare del trattamento ad ogni effetto di legge è **Comune di GIANO DELL'UMBRIA** (C.F. e Partita IVA 00470070541), con Sede Legale in Piazza Municipale, 1 – Giano dell'Umbria (PG), Tel. 0742-93191, PEC comune.gianodellumbria@postacert.umbria.it.

Il Data Protection Officer (DPO) Responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Luca Iadecola, e-mail luca@studioiadecola.it

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Giano dell'Umbria per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

I dati personali sono trattati in relazione al procedimento ed alle attività correlate.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali potranno essere comunicati ad altri Enti competenti di cui si avvale il Comune, al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere all'istruttoria da Lei richiesta.

Io sottoscritto/a dichiaro di aver letto e compreso la suddetta informativa e quindi dichiaro di essere stato informato del fatto che ai fini dell'erogazione del servizio da me richiesto, il Comune di Giano dell'Umbria, come soggetto coinvolto nel procedimento amministrativo ed in qualità di Titolare del trattamento, dovrà trattare i dati medesimi conformemente a quanto previsto dal Regolamento UE.

_____ lì _____

IL/LA DICHIARANTE

(firma autografa)